

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Octubre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Administrador General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar Augusto Polanco Armas</u>	CUJ:	<u>2393902960502</u>
Número de contrato:	<u>029-124-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10592022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICO</u>	Nit del Contratista:	<u>87801493</u>
Número de Factura:	<u>3937225576</u>	Serie:	<u>B342EICF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>Del 3 al 31 de octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>29,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>3 de Octubre al 31 de Diciembre del 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>La Administracion General</u>		

Objetivos del Contrato: "El TECNICO" se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para la ADMINISTRACION GENERAL DE LA DIRECCION SUPERIOR del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TECNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoye en la elaboración de planes de trabajo a corto y mediano plazo según la necesidades de la Administración General.
- b) Apoye en el seguimiento con todas las partes responsables de los proyectos.
- c) Apoye la elaboración de reportes semanales de avance de los proyectos para presentación del comité semanal.
- d) Apoye en la Administración General en la supervisión física de los proyectos donde se requirio.
- e) Apoye en materia de proyectos para la toma de decisiones con base a la realización de análisis de tiempos de entregas, recursos materiales y recursos economicos.
- f) Apoye otras actividades afines para establecer un programa enfocado al cumplimiento de Objetivos de la Administración General
- g) Apoye actividades a Fines que aseguren la continuidad y el desarrollo del proyectos a realizarse en fechas y tiempos para cada uno segun sean sus propositos, recursos y circunstancias.

Oscar Augusto Polanco Armas  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Administrador General  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

